

計畫應備審查文件(附件 1)

- 一、計畫主持人相關研究經歷。
- 二、研究機構本身具備該計畫所需之軟硬體設備資料（如無設備資料或資料，請提出說明）。
- 三、申請計畫主題之國內外相關參考文獻。
- 四、計畫摘要說明書。
- 五、計畫構想書。

計畫構想書(附件 2)

計畫名稱：

計畫編號：

計畫經費：新台幣 元

實施期間：自 116 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

辦理機構：

一、主辦機構：

計畫執行人：

計畫綱要：

一、緣起及目的：

二、工作實施要點：

二、預定進度及工作報告：

(一) 預定進度：

月份 項目	116 年度											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	V	V										
		V	V									
		V	V									

(二) 工作報告：

四、預期效益：

年度主要績效指標表(KPI)

屬性	績效指標	初級產出量化值	預期效益說明
學術成就	A.論文	國內外論文(分期刊論文、研討會論文、專書論文)發表篇數、國內外重要期刊(SCI、SSCI、EI、AHCI、TSSCI 等)發表篇數等	論文發表在國際上重要學術研討會或期刊(篇數)、被引用次數及影響係數、論文獲獎次數
	B.研究報告	研究報告篇數	研究成果被引用情形、被參採情形
	C.形成課程/教材/手冊	形成課程件數；製作教材、手冊件數；自由軟體授權釋出教材件數	引用次數、其他個人或團體之加值利用次數
	其他		
技術創新	D.智慧財產	申請或獲得國內外之發明專利、新型、新式樣、商標、品種權件數；著作/出版品件數；與其他機構或廠商合作智財件數	應用、引用、授權情形及產值(形成產業)
	E.技術報告及檢驗方法	新技術開發或技術升級開發之技術報告；新檢驗方法數量	技術或檢驗方法獲得國際認證數、授權情形
	F.辦理技術活動	辦理國內或國際技術研討會、技術說明會、競賽活動等技術活動之場次與參與人數	主辦國際重要技術活動(場次)

屬性	績效指標		初級產出量化值	預期效益說明
	G.參與技術活動		發表於國內外技術研討會(場次)；參與競賽活動(場次)	發表於國際重要技術研討會(次數)；競賽活動獲獎(次數)
	H.技轉與智財授權		先期技轉(件數、金額)、技術移轉(件數、金額)、智慧財產授權(件數、金額)	技術移轉及智慧財產授權金、權利金、商品化情形及產值(形成產業)
	其他			
經濟效益 (產業促進)	I.促成投資		促成廠商或產業團體研發投資(件數、金額)、生產投資(件數、金額)、新創事業投資(家數、金額)	新產品上市(項數、產量、金額)、量產(產量、產值)
	J.促成與學界或產業團體合作研究		合作研究件數、研究配合款金額、媒合與推廣活動辦理次數	產品上市(項數、產量、銷售總金額)、降低成本金額(件數、金額)、提升產品附加價值(件數、金額)
	其他			
社會影響	社會福祉提升	K.科技知識普及	科普知識推廣與宣導(次數、觸達人數)、新聞稿刊登篇數、媒體宣傳數量	於國際重要報章媒體刊登或宣傳(篇數)
		L.增加就業	廠商增聘人數	降低失業率、提升國民生產毛額
		M.提高人民或業者收入	受益人數、增加收入(金額)	受益人數、增加收入(金額)
		其他		
	環境安全永續	N.提高能源利用率及綠能開發	技術或產品之能源效率提升百分比；技術/產品達成綠色設計件數；提升新能源及再生能源產出量	技術或產品上市銷售帶動節約能源量；減少二氧化碳排放量；提升新能源及再生能源占比
		其他		
其他效益	O.規範/標準或政策/法規草案制訂		參與制訂政府或產業技術規範/標準(件數)、共同發表政府或產業技術規範/標準(件數)、參與政策或法規草案制訂(件數)	採用標準之廠商家數、產品種類等；制定或建立政府或產業技術、標準；訂定或完成政策或法規標準之規定；國人使用相關產品數量估計；撰寫之規範/標準被採納為國際標準
	其他			

註:至少列出 3 項以上，並請參考表格內項目自行增減內容。

五、經費預算：

項 目	金 額	說 明
合 計		

116 年度計畫摘要說明書(附件 3)

計畫名稱	○年度「○○○計畫」 (全程 年)			
申請單位				
執行期間	全 程: 年 月 日至 年 月 日 ○年度: 年 月 日至 年 月 日			
預定計畫主持人	姓名		職稱	
	服務機關			
	電話		電子郵件	
計畫關鍵字	請填寫至少 3 個中英文之計畫關鍵字			
計畫目標及內容概述	(請依計畫逐項說明，計畫結構最多三層，並放上計畫架構圖)			
政策依據				
預期成效				
資源投入	(包括經費及人力之投入，若為多年期計畫，請逐年說明)			
主要績效指標 (KPI)				
近三年績效	如為新計畫且已確定執行團隊者，則填寫該執行團隊過去三年執行績效。 如為新計畫，但有前期計畫，請說明其績效。			
SWOT 分析 (或其他分析法)				
計畫聯絡人	姓名		職稱	
	服務機構			
	電話		電子郵件	

註：摘要表篇幅以 3~5 頁為佳，若有更詳細之說明，請附於表後。